

# Compte rendu du Conseil de la Vie Sociale du 27 février 2014

## Présents :

*Résidents du FAM :* Mme Myriam SERVE, M. Nicolas CHARDON.

*Usagers du SAVS :* Mme Nathalie RIVETTE

*Représentants des familles :* Mme COUPART, Mme BOIZET, M. ARCI

*Conseil d'Administration :* M. LEGOURD,

*Adjoint Mairie de Lixy :* M. Claude LANJUINEAU

*Personnel du FAM :* Mme Dominique LUSIGNY, M. Alain VIAULT

*Secrétaire de séance :* Mme Dominique LUSIGNY

## Absents et excusés :

*Conseil d'administration :* Mme HENRY

*Représentantes des familles :* Mme GUILLEMANT

*Représentant des salariés :* M. Jean Pierre DEVINAT

*Résident du FAM :* M. Frédéric CHABRUN

*Résidente du SAVS :* Mme Marie Laure CARRE (SAVS éclaté)

La Présidente, Mme Myriam SERVE, ouvre la séance à 14 heures 30. Elle souhaite la bienvenue à Madame COUPART, nouvelle représentante des familles.

## Approbation du PV du 17 octobre 2013:

Ce PV, qui était joint à la convocation, est approuvé à l'unanimité. Pas de remarques particulières.

Après avoir ouvert la séance, Mme Myriam SERVE, poursuit l'ordre du jour qui privilégiera, la *parole des usagers*.

## **Les représentants des résidents du FAM abordent les sujets suivants :**

↳ **Films de protection solaire anti-UV** dans l'unité orange : Ils seront installés au cours du printemps 2014

↳ **Organisation des repas avec Elite :** contrainte horaire du cuisinier qui termine la fin de son service à 20 h et portion de pain insuffisante au petit déjeuner. La direction propose de renvoyer ces questions à l'ordre du jour de la prochaine commission de restauration, en présence de la cuisinière, d'une diététicienne, du service médical et des représentants du personnel et des usagers.

↳ **Demande des cendriers extérieurs avec grille** afin d'éviter que les paquets de cigarettes vides prennent feu. M Arci est en cours de réalisation des grilles proposées.

↳ **Des distributeurs de papier toilette sont manquant dans certaines chambres :** Une étude globale est en cours qui devrait aboutir sur de nouveaux distributeurs plus volumineux et fonctionnels pour tous.

## ↳ **Constat est fait de nuisances sonores**

- **au sein d'une unité :** La direction et le représentant du personnel présent, confirment, qu'en accord avec la famille de ce résident, des solutions envisagées et récemment mises en place permettent, à ce jour, une meilleure cohabitation entre les résidents concernés.

- **au sein du village par des aboiements nocturnes intempestifs** qui perturbent le sommeil de certains résidents. M. LANJUINEAU indique que la commune est déjà intervenue en adressant un courrier au propriétaire et cela est resté lettre morte ! A son tour, la direction du

FAM va adresser un courrier ciblé au propriétaire, non sans rappeler l'arrêté départemental en vigueur.

↳ **Agencements** : L'armoire d'une résidente est défectueuse et devra être en cours d'année, remplacée par un placard avec portes coulissantes.

Le four électrique de certaines cuisines d'unités semble être défectueux. La direction se rapprochera des équipes pour envisager, si nécessaire, son remplacement.

↳ **Veilleuses en panne dans les couloirs d'unité** : Une vérification générale sera prochainement effectuée. La temporisation des minuteries de l'éclairage des couloirs des unités de vie vient d'être augmentée.

↳ **Actualisation du trombinoscope du hall d'entrée** : C'est prévu et des consignes d'actualisation ont été récemment données au responsable de l'atelier « photos » ; la démarche est en cours.

↳ **Réalisation des bracelets « appel malade »** : la Présidente constate avec satisfaction que ceux-ci sont en service depuis quelques mois pour la plus grande satisfaction des bénéficiaires. Mme Dominique LUSIGNY, confirme la fiabilité de ce matériel, sa bonne utilisation et la réactivité que cela permet face à certaines situations. Ex : chutes.

↳ **Relation avec le personnel** : Spontanément, les représentants des résidents évoquent leur satisfaction face à la réactivité du nouvel homme d'entretien lors des travaux de maintenance. Il est aimable et poli.

↳ **Des travaux de réfection de deux chambres et de deux bureaux viennent d'être effectués début 2014**

## **Pour le SAVS**

Rappels des demandes précédemment énoncées.

↳ **Les boîtes aux lettres ne sont pas accessibles, difficulté d'accès à l'élévateur, problèmes de mobilité pour l'accès de la porte d'entrée des appartements, réfection de l'escalier et du portail et portillon, ravalement du crépi de la terrasse** :

Les devis préalables à tous ces travaux sont en cours mais ont pris du retard. Une fois les devis obtenus, il conviendra que l'association décide de leur mise en œuvre, par tranches, sur l'année 2014.

↳ **Mme Nathalie RIVETTE se félicite de la création récente du site internet** : elle interroge les membres du CVS sur la meilleure façon d'aider les personnes qui se trouvent en difficultés et qui n'ont pas accès à l'information. Elle a personnellement commencé à investir certains blogs en ce sens et tout particulièrement celui de l'association ACOR.

M. VIAULT annonce que M. Jean Côme GUILLEMAILLE, stagiaire informatique et à l'origine de la mise en œuvre du site internet, entamera un nouveau stage du 3 mars au 3 juin 2014. Il aura pour missions d'optimiser le site, de développer sa lisibilité, le blog et l'espace adhérents. Une rencontre sera provoquée entre lui et Mme RIVETTE.

↳ **Mme Rivette exprime une certaine ambiguïté liée à sa présence au sein du CVS du FAM de l'Orval**. N'est-il pas possible de proposer aux usagers du SAVS de se retrouver, entre eux, selon les mêmes modalités sur des problématiques exclusivement liées au service ?

M. VIAULT répond que le service d'accompagnement n'est pas un établissement et qu'aucun CVS n'est prévu. A l'ouverture du SAVS, (janvier 2010), afin d'offrir un lieu d'expression aux usagers de ce nouveau service, il a été proposé, et retenu, de les associer au CVS du FAM.

Depuis plusieurs années, les représentants des usagers du SAVS peuvent ainsi exprimer leurs requêtes, leurs ressentis à un consortium d'interlocuteurs attentifs : représentants du conseil d'administration, représentants des familles, des personnels, des résidents, de la municipalité et en présence du directeur général des services... et donc recueillir des réponses appropriées.

Après un rapide échange entre tous ces membres présents, il n'est pas envisageable d'organiser une seconde réunion de ce type, dédiée exclusivement au SAVS.

M. VIAULT en profite pour rappeler qu'une enquête de satisfaction vient d'être finalisée et sera prochainement adressée aux usagers du SAVS sur site ou éclaté.

### ☞ Pose récente de rideaux occultant dans la grande salle du CAJ.

## Mouvements du personnel au FAM

☞ Alvaro, le kinésithérapeute, nous a quittés le 25 octobre pour rejoindre le sud de la France. A compter du lundi 6 janvier 2014, c'est Szymon SULIGA, qui intervient en lieu et place chaque vendredi au FAM.

☞ Sylvie MAKAROF qui effectuait jusqu'à lors des remplacements sur le service « *entretien /lingerie* » est embauchée durablement en lieu et place d'Elise MONTCOURANT qui quitte les effectifs au 4 décembre 2013.

☞ En prévision du départ à la retraite (effective au 1<sup>er</sup> janvier 2014) de Marianne FRISCOURT, Sandrine BARDIN, aide-soignante est recrutée sur l'équipe de nuit à compter du 20 novembre 2013.

☞ Nous accueillons Guy LISECKI à compter du 14 janvier 2014 afin d'assurer les travaux de maintenance durant l'absence de Frank MARCHAND.

☞ Arrivée prochaine d'un éducateur spécialisé qui remplacera M. Jean Pierre DEVINAT qui fera valoir prochainement ses droits à la retraite.

## La vie du centre

☞ La commission de sécurité était dans nos murs, au FAM, le mercredi 8 janvier à partir de 15 h. Le Maire de Lixy, par arrêté, prononce la poursuite de l'exploitation du FAM de l'Orval. Nous devons tenir compte de quelques recommandations souhaitées par la commission.

☞ Retrait du PubliPhone mis à disposition par France télécom, jugé non rentable...

☞ Projet extension du FAM. Un pré projet va être réalisé prochainement par un architecte pour être présenté au conseil général de l'Yonne.

## Projet et animations 2014 :

☞ L'Association ACOR a obtenu, pour 2014, la création d'un G.E.M. sur Sens (Groupe d'Entraide Mutuel) auprès de l'ARS de Bourgogne. Son ouverture prochaine proposera à des personnes vivant à leur domicile, un lieu de rencontre et d'activités encadrées par un animateur.

☞ Questionnaires de satisfaction de l'entourage : sur les 30 exemplaires adressés aux familles, 12 exemplaires sont revenus. Les résultats sont présentés aux membres présents, en fin de séance, sous la forme d'un diaporama avec analyse du recueil des données collectées.

### Transferts 2014

☞ Séjour au Lac des Settons envisagé en juillet 2014

☞ Marché de Noël à Strasbourg en décembre 2014

☞ Report possible de projet de séjour à Marrakech

## ☞ Journées des familles 2014 :

Un retour rapide est effectué sur le déroulement de la journée des familles 2013, l'analyse que les membres présents peuvent en faire et sur la pertinence de reconduire cette opportunité de rencontre ... et si oui, sous quelle forme ?

Il est retenu de renouveler cette journée pour 2014 et d'entretenir ainsi les relations amorcées depuis deux ans entre les familles des résidents.

Doit-on proposer un accompagnement extérieur aux familles présentes pour libérer la parole, optimiser les échanges, recentrer, rassurer ? Il semblerait que cela soit souhaitable.

Nous sommes sollicités depuis quelques années par différents partenaires qui attendent de notre part l'organisation d'une journée « *portes ouvertes* ». Doit-on la coupler avec la journée des familles ? Il semble que cela soit envisageable.

La représentation théâtrale et musicale, doit-t-elle nécessairement être calée ce jour-là ? Pas nécessairement et, si tel est le cas, une invitation plus festive pourrait être organisée en fin d'année, en décembre par exemple, et permettre ainsi l'opportunité d'une seconde rencontre familles/partenaires/résidents/adhérents/salariés et administrateurs...

Les représentants des familles au CVS et au conseil d'administration voudront bien se prononcer sur les propositions ci-dessus évoquées afin de retenir l'organisation la plus consensuelle possible.

\*\*\*\*\*

L'ordre du jour étant épuisé, la Présidente lève la séance à 17 h 15.

**La prochaine réunion du CVS aura lieu le jeudi 5 juin 2014 à 14 heures au FAM.**